

ATELIER : WORD 01 – TABULATIONS

Optimiser l'alignement de certaines données



Objectif :

Être capable d'utiliser les différentes tabulations

FONCTIONNALITÉS ÉTUDIÉES

- Identifier les différentes tabulations
- Poser – déplacer – supprimer des tabulations
- Utiliser les "points de suite"
- Insérer et utiliser des tabulations dans un tableau



Pré requis : Maîtriser les bases de Word

Durée de l'atelier : 1h30